Do zakresu działania **Wydziału Zarządzania Należnościami**należą w szczególności następujące zadania:

1. Własne, wynikające z ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym:

1)prowadzenie administracyjnego postępowania egzekucyjnego i stosowania środków egzekucyjnych o charakterze niepieniężnym,

2)bieżąca analiza oraz windykacja niepodatkowych należności budżetowych o charakterze cywilnoprawnym oraz publicznoprawnym, w tym rozliczanie nadpłat,

3) wszczęcie i monitorowanie postępowań egzekucyjnych prowadzonych przez komorników sądowych w zakresie egzekucji należności cywilnoprawnych,

4) rozpatrywanie wniosków o ulgę w spłacie należności Gminy Kielce, w tym zobowiązań podatkowych, należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny i niepodatkowych należności budżetowych o charakterze publicznoprawnym, przypadających Gminie, w tym współpraca z jednostkami organizacyjnymi Gminy w zakresie dotyczącym stosowania ulg,

5) prowadzenie spraw związanych z udzielaniem pomocy publicznej w zakresie przyznawanych ulg. Sporządzanie sprawozdań zbiorczych z udzielonej przez Prezydenta pomocy publicznej,

6) opiniowanie spraw dotyczących ulg w zakresie podatków i opłat stanowiących dochody gminy, a pobieranych przez urzędy skarbowe,

7) koordynowanie działań mających na celu rozwój Kieleckiej Karty Miejskiej o nowe funkcjonalności, ich przygotowanie i wdrażanie,

8*)* sprawowanie nadzoru właścicielskiego nad spółkami prawa handlowego, w których Miasto posiada udziały lub akcje, tj. wykonywanie uprawnień wynikających z praw majątkowych Miasta w zakresie praw z akcji i udziałów należących do Miasta, łącznie z wynikającymi z nich prawami osobistymi, oraz uprawnień organu założycielskiego w szczególności:

a) wykonywanie prawa głosu oraz innych praw korporacyjnych i majątkowych wspólnika/akcjonariusza,

b) wykonywanie czynności związanych z realizacją praw i obowiązków wspólnika/akcjonariusza, w szczególności związanych z powoływaniem członków organów spółek, zatwierdzaniem sprawozdań finansowych,

c) podwyższeniem lub obniżeniem kapitału zakładowego, umorzeniem akcji/udziałów, wniesieniem akcji/udziałów do innego podmiotu tytułem aportu, podziałem, łączeniem i przekształcaniem spółek, monitorowanie sytuacji ekonomiczno-finansowej spółek, z wyłączeniem zadań realizowanych przez spółki, a nadzorowanych przez właściwe Wydziały,

9) współpraca z przedstawicielami Miasta w radach nadzorczych spółek,

10) wykonywanie czynności związanych z tworzeniem i przystępowaniem do spółek oraz rozwiązywaniem i występowaniem z nich.

1. Własne, wynikające z ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym:

analiza i windykacja należności budżetowych, uzgadnianie sald należności, weryfikacja nadpłat i zaległości w zakresie dochodów, realizowanych przez Wydziały, w związku z wykonywaniem zadań powiatu,

1. Z zakresu administracji rządowej określone w ustawie z dnia 24 lipca 1998r. o zmianie niektórych ustaw określających kompetencje organów administracji publicznej - w związku z reformą ustrojową państwa (Dz. U. Nr 106, poz. 668 z późn. zm.) i w ustawie z dnia 29 grudnia 1998 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z wdrożeniem reformy ustrojowej państwa (Dz. U. Nr 162, poz. 1126 z późn. zm.) oraz zlecone w innych ustawach, jako sprawy należące do zakresu działania i wykonywane przez organy miast oraz organy miast na prawach powiatu:

analiza i windykacja należności budżetowych, uzgadnianie sald należności, weryfikacja nadpłat i zaległości w zakresie dochodów, realizowanych przez Wydziały, w związku z wykonywaniem zadań z zakresu administracji rządowej.